

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Сколково муниципального района Кинельский Самарской области

Программа
«Нулевой травматизм»

2019 г.

**Паспорт
программы «Нулевой травматизм»**

Наименование программы	Программа «Нулевой травматизм» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Сколково муниципального района Кинельский Самарской области
Утверждающий локальный правовой акт	Приказ директора школы от 06.02.2019г. № 25
Цель	Обеспечение безопасности и сохранение здоровья работников на рабочих местах.
Задачи	Снижение рисков несчастных случаев на рабочих местах. Внедрение системы управления профессиональными рисками Обеспечение соответствия оборудования государственным нормативным требованиям по охране труда. Внедрение системы внутреннего контроля за выполнением требований охраны труда в процессе деятельности. Проведение анализа опасностей и оценки риска.
Принципы программы	-приоритет жизни работников и сохранение их здоровья; -ответственность руководителя и работников за безопасность и соблюдение требований охраны труда; -непрерывное обучение работников по вопросам охраны труда.
Сроки реализации	2019-2021 годы
Объемы финансирования	

1. Общие положения.

Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее Программа) устанавливает общий порядок разработки мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья работников, создание безопасных условий труда в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении ГБОУ СОШ с. Сколково муниципального района Кинельский Самарской области.

2. Цели разработки программы «Нулевой травматизм».

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности.

3. Задачи внедрения Программы.

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на рабочих местах.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками
- 3.3. Обеспечение соответствия оборудования государственным нормативным требованиям по охране труда.
- 3.4. Внедрение системы внутреннего контроля за выполнением требований охраны труда в процессе деятельности.
- 3.5. Проведение анализа опасностей и оценки риска.

4. Принципы Программы

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками во время образовательной деятельности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления Программы

- 5.1. Реализация скоординированных действий.
 - 5.1.1. Обеспечение соответствия образовательной деятельности законодательным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.
 - 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

6. Программа предусматривает следующие основные мероприятия по разделам.

6.1. Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в организации:

- анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации;
- систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации;
- обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда);
- составление перечня имеющихся НПА по охране труда;
- оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда;
- оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в том числе в электронном виде (справочно-информационные системы и др.);
- анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда;
- пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда;
- пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ.

6.2. Превентивные меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Непрерывная подготовка работников по охране труда:

- создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий;
- организация уголков охраны труда;
- проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, направленных на выявление нарушений трудового законодательства в сфере охраны труда и их устранение;
- включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых директором школы;
- использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- обучение по охране труда, в том числе обучение работников оказанию первой помощи (проведение всех видов инструктажей);
- создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
- обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ);
- проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, а также тренировок по их применению;
- проведение испытаний и проверок исправности СИЗ;
- замена частей СИЗ при снижении защитных свойств;
- обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена);
- контроль за обязательным применением работниками СИЗ;
- медицинские осмотры (обследования) работников;
- составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
- заключение договора с медицинской организацией на проведение медицинских осмотров;
- определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ;
- составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
- направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя;
- ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров;
- выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр;
- участие в федеральных и областных конкурсах по охране труда;
- организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда.

6.3. Специальная оценка условий труда работающих в организациях:

- проведение специальной оценки условий труда;
- реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда;

- учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда;
- оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении;
- внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током;
- проведение государственной экспертизы условий труда;
- принятие мер по устранению нарушений выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда.

6.4. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда:

- информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах;
- организация и проведение семинаров, конференции, круглых столов, посвященных Всемирному дню охраны труда;
- организация и проведение конкурсов профессионального мастерства.

6.5. Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья на рабочих местах:

- реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению *Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)*;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики и т.п.)
- приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;
- устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом;
- создание и развитие в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы физкультурно-спортивных клубов;

**ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ, ОХРАНЫ ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ НА 2019
ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнени и
1. Организационные мероприятия				
1	<p>Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, учебных мастерских, спортивных залов, здания учреждения к новому учебному году:</p> <ul style="list-style-type: none"> – провести общий технический осмотр здания и сооружений с составлением акта; – провести испытания спортивного оборудования, инвентаря спортивных залов, оформить актами; – проверить работоспособность электрооборудования, оформить актами 	<p>1 раз в год (июль-август)</p> <p>2 раза в год</p> <p>Ежегодно</p> <p>ежегодно</p>	<p>Комиссия по подготовке ОУ к новому учебному году.</p> <p>Завхозы</p> <p>Завхозы, учитель физкультуры</p> <p>завхозы</p>	
2	<p>Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в ОУ и пожарной безопасности</p>	<p>Август</p> <p>(ежегодн о)</p>	<p>директор</p>	

3	Проверить наличие инструкций по охране труда в кабинетах, спортивных залах, на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их	Август (ежегодно)	Ответственный по ОТ комиссия по ОТ	
4	Актуализация содержания уголков по технике безопасности в кабинетах химии, физики, кабинете ИКТ, при необходимости обновить	В течении года	Ответственный по ОТ комиссия по ОТ	
5	Организовать и контролировать работу по соблюдению законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и обучающихся, в соответствии с графиком контроля	Постоянно. Проверка по направлениям раз в квартал.	Ответственный по ОТ комиссия по ОТ	
6	Контроль проведение учебных занятий и работ на участках на соответствие нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования	В течение года	Ответственный по ОТ комиссия по ОТ	
7	Ведением журналов регистрации инструктажа	Постоянно	Ответственный	

	вводного и на рабочем месте по утвержденным Минтрудом России образцам Контроль за своевременным ведением журнала инструктажей.	о Два раза в год	за ОТ. Директор	
8	Создать комиссию по проверке знаний по охране труда	Сентябрь 2020 года	директор председатель ПО	
9	Организовать и проводить административно-общественный контроль по охране труда, в соответствии с Положением и по согласованию с профкомом	В течение года	директор председатель ПО	
2. Проведение инструктажей и обучения по ОТ				
1	Проводить дополнительное обучение работников школы по вопросам охраны труда	1 раз в 3 года (2020 год)	Ответственный по ОТ комиссия по проверке знаний ОТ	
2	Проводить обучение работников, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 В	1 раз в год	Завхозы, повар СП	
3	Проводить вводный инструктаж с вновь прибывшими работниками с регистрацией в журнале	При поступлении на работу Работник	Директор	

	установленной формы	а		
4	Проводить инструктажи по охране труда на рабочем месте с работниками и вновь принятыми на работу с регистрацией в журнале установленной формы; плановые инструктажи 2 раза в год; внеплановые - по мере необходимости	В течение года (два раза в год планово)	Ответственный за ОТ	
3. Технические мероприятия				
1	Проводить испытания устройств заземления и изоляции проводов электрических систем здания на соответствие безопасной эксплуатации	1 раз в 2 года	завхоз	
2	Проводить проверку работоспособности смонтированной автоматической пожарной сигнализации	Один раз в месяц	завхоз	
3	Организовать охрану здания силами техперсонала и сторожей.	регулярно	Завхозы ОО	
4	Контролировать работоспособность осветительной аппаратуры, искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых	В течение года	Завхозы ОО	

	помещениях, общественных местах, на школьной территории			
5	Проводить благоустройство школьной территории.	Май – сентябрь	директор завхозы	
6	Проводить мероприятия по проверке готовности теплосетей к отопительному сезону и мероприятия по их обслуживанию	В течение года	Завхозы	
4. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия				
1	Проконтролировать прохождение работниками медицинского осмотра и наличие допуска к работе	Август	Делопроизводитель	
2	Контроль содержания медицинских аптек	Два раза в год	Завхозы ОО	
3	Проводить текущий ремонт и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробных, душевых, умывальных комнат, санузлов и т. п.)	В течение года	Завхозы ОО	
4	Обеспечивать работников ОУ и членов их семей (детей) санаторно-курортными путевками	В течение года	Председатель ПО	
5. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты				
1	Обеспечить работников специальной одеждой, специальной обувью в	Сентябрь, в течение года по	Завхозы ОО	

	соответствии с нормами	мере необходи мости		
2	Обеспечить работников смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами	В течение года по норме	Завхозы ОО	
6. Мероприятия, совместные с ПК				
1	Заключить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнение	Декабрь (ежегодно)	Директор председатель ПО	
2	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда	1 раз в полугодие	директор председатель ПО	
3	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	В течение года	Председатель ПО, ком.по ОТ	
4	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися (при наличии таковых) с составлением актов по формам, проводить профилактическую работу по их предупреждению	По факту	Директор Ответственный по ОТ	